

Số: 348/GD&ĐT-TCCB  
V/v triển khai thực hiện công tác Tổ chức  
cán bộ năm học 2022-2023

Văn Giang, ngày 22 tháng 9 năm 2022

Kính gửi:

- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trong huyện;
- Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Phụng Công;
- Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp- Giáo dục thường xuyên Văn Giang.

Căn cứ Chỉ thị số 11/CT-UBND ngày 30/8/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về việc thực hiện nhiệm vụ trọng tâm của ngành giáo dục và đào tạo Hưng Yên năm học 2022-2023. Để thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2022-2023 về công tác Tổ chức cán bộ, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường thực hiện một số nội dung sau:

### **1. Công tác quản lý đội ngũ**

- Tăng cường công tác giáo dục tư tưởng, chính trị, pháp luật cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trong việc chấp hành chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Xây dựng và thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc cơ quan, quy chế dân chủ trong trường học, chấn chỉnh nền nếp, kỉ cương trong các hoạt động giáo dục; trong đó lưu ý nội dung thực hiện chính sách dân số.

- Thực hiện có hiệu quả Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện dân chủ trong các cơ sở giáo dục và đào tạo. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện dân chủ hóa, công khai hóa trong các nhà trường.

### **2. Công tác quản lý hồ sơ viên chức và người lao động**

- Căn cứ Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ Nội vụ quy định chế độ báo cáo thống kê và quản lý hồ sơ viên chức, các trường tiếp tục thực hiện tốt công tác quản lý hồ sơ cán bộ, viên chức và người lao động; Lưu ý thực hiện tốt việc bổ sung lý lịch hàng năm.

- Thực hiện cập nhật, bổ sung dữ liệu về cán bộ quản lý giáo dục và nhà giáo vào Cơ sở dữ liệu ngành, thực hiện xong trước ngày 30/9/2022.

### **3. Kiện toàn các tổ chức trong nhà trường**

Căn cứ Điều lệ trường Mầm non ban hành theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020; Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020; Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, các trường tiến hành kiện toàn cơ cấu các tổ chức theo quy định trong Điều lệ nhà trường; bổ nhiệm Tổ trưởng, Tổ phó chuyên môn; Cử, thôi cử giáo viên làm Tổng phụ trách Đội (nếu có sự thay đổi).

Các trường tiểu học, Trung học cơ sở bổ sung, kiện toàn tổ tư vấn, hỗ trợ học sinh theo Thông tư số 31/2017/TT-BGDĐT ngày 18/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và các văn bản hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

### **4. Công tác bồi dưỡng đội ngũ**

- Tiếp tục triển khai thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở giai đoạn I (2021-2025) theo Kế hoạch số 94/KH-UBND ngày 01/7/2021 của UBND huyện Văn Giang.

Các trường đảm bảo thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách về lương, phụ cấp và các chính sách hiện hành cho cán bộ quản lý, giáo viên đi học nâng trình độ chuẩn được đào tạo theo đúng quy định. Tiếp tục quán triệt cho cán bộ quản lý, giáo viên các quy định tại Nghị định 71/2020/NĐ-CP; Kế hoạch số 681/KH-BGDĐT ngày 28/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên mầm non, tiểu học, THCS giai đoạn I(2020-2025); Công văn số 1404/NGCBQLGD-CSNGCB ngày 09/10/2020 của Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý giáo dục về việc triển khai thực hiện Nghị định số 71/2020/NĐ-CP và các tiêu chí xác định cử giáo viên đi học.

Kịp thời giải đáp thắc mắc của giáo viên trong quá trình thực hiện. Tiếp tục triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng nâng cao năng lực quản lý, giảng dạy đáp ứng yêu cầu chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên các cấp học và thực hiện chương trình giáo dục phổ thông năm 2018.

- Mục tiêu phấn đấu đến hết ngày 31 tháng 12 năm 2025 bảo đảm 100% số cán bộ quản lý, giáo viên mầm non công lập; 100 % số cán bộ quản lý, giáo viên tiểu học; 100 % số cán bộ quản lý, giáo viên trung học cơ sở đạt trình độ chuẩn được đào tạo trở lên.

### **5. Công tác đánh giá theo chuẩn Hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp giáo viên**

Công tác đánh giá đảm bảo công khai, minh bạch, sát thực, hiệu quả, có tác động tích cực đến công tác phát triển đội ngũ, các trường cần chú ý một số nội dung sau:

- Tiếp tục tổ chức học tập, tuyên truyền, quán triệt rộng rãi các nội dung Thông tư, văn bản hướng dẫn để cán bộ quản lý, giáo viên nắm vững và thực hiện đúng quy định.

- Các trường thực hiện phê duyệt hệ thống minh chứng phù hợp thực tiễn của đơn vị để làm căn cứ thống nhất trong đánh giá, xếp loại. Đầu năm học, Hiệu trưởng phê duyệt hệ thống minh chứng đánh giá xếp loại chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và giáo viên (có *Quyết định phê duyệt riêng từng đối tượng*) để làm căn cứ đánh giá sau khi tham khảo Phụ lục I kèm theo Công văn hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo và ý kiến góp ý của tập thể sư phạm để điều chỉnh cho phù hợp thực tiễn của đơn vị; cán bộ quản lý, giáo viên chủ động tập hợp minh chứng từ đầu năm học.

- Hiệu trưởng vận dụng chuẩn Hiệu trưởng để chỉ đạo, tổ chức triển khai đánh giá Phó Hiệu trưởng theo các tiêu chí phù hợp với nhiệm vụ được phân công.

Trên đây là hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện công tác Tổ chức cán bộ năm học 2022-2023. Nhận được công văn này, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Phòng Giáo dục & Đào tạo (bộ phận TCCB) để tổng hợp, xin ý kiến giải quyết. /

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Công TTĐT Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT, TCCB.

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Đào Thị Bích Ngọc**